

# แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

โรงเรียนบ้านกอก  
หมู่ที่ ๗ ตำบลบ้านเปิด อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## แผนการใช้งบประมาณ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โรงเรียนบ้านกอก

### ในโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ

#### ๑.โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน

กิจกรรม	เดือนที่ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	๑๑ พ.ค. ๖๖	-	คณะครู
๒. ดำเนินงานตามแผน			
- กิจกรรมอาหารกลางวัน	๑๗ พ.ค.๖๖-	จัดสรรเงินผ่าน	เพชรศิริ
-กิจกรรมนมโรงเรียน	๓๑ มี.ค..๖๗	เทศบาล	คนางค์
-กิจกรรมรับนักเรียน -ส่งนักเรียนขึ้นรถกลับบ้าน	พ.ค..๖๖-๓๑ มี.ค. ๖๗	-	ครูเวร
-กิจกรรมเปลี่ยนไส้กรองเครื่องกรองน้ำ	พ.ค. ๖๖-มี.ค. ๖๗	๓,๕๐๐	พิพัฒน์
- กิจกรรมเวชภัณฑ์ยาห้องพยาบาล	มี.ย.๖๖	๔,๐๐๐	พิมพ์พา
- กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	มี.ย.๖๖	-	พิพัฒน์
- กิจกรรมกีฬาศูนย์	ธ.ค. ๖๖	๑๐,๐๐๐ (งบพัฒนาผู้เรียน)	พิพัฒน์ พิพัฒน์
-กิจกรรมปรับปรุงห้องพยาบาล	มิถุนายน ๒๕๖๕	๑,๐๐๐	พิมพ์พา
- กิจกรรมประกันสุขภาพนักเรียน	มี.ย.. ๖๖	เก็บจากนักเรียน	ณัฐติกรณ์
- กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพนักเรียน , แปร่งฟันหลังอาหารเที่ยง , ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง วัดสายตา การกำจัดเหา การป้องกัน ไข่เลือดออก	พ.ค..๖๖-๓๑ มี.ค. ๖๗	๓,๐๐๐	พิมพ์พา
- กิจกรรมกลุ่มสนใจ/ชุมนุม กีฬา และซ้อมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ	มี.ย..๖๖-๓๑ มี.ค.๖๗	๓,๐๐๐ (งบพัฒนาผู้เรียน)	พิพัฒน์
-กิจกรรมการดูแลความสะอาดในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ตลอด การดูแลความสะอาดห้องน้ำ	๑๗ พ.ค.๖๖-๓๑ มี.ค. ๖๗	๕,๐๐๐	คนางค์
3.ประเมินกิจกรรม/โครงการ	ก.ย. ๖๖,มี.ค. ๖๗	-	
4. สรุป/รายงานผลโครงการ/ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๖๗	-	ณัฐติกรณ์
	รวมเงิน	(๑) ๑๒,๕๐๐ (๒) ๑๓,๐๐๐ (งบพัฒนาผู้เรียน)	

๒. โครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอน

กิจกรรม	เดือนที่ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๖	-	คณะครู
๒. ดำเนินงานตามแผน	พ.ค.๖๖	-	คณะครู
- กำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียน	พ.ค.๖๖	-	ครูประจำชั้น
- วิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล	มิ.ย.๖๖	-	ครูประจำชั้น
- ออกแบบการจัดการเรียนรู้	พ.ค. ๖๖ - ก.พ.๖๗	-	ครูประจำชั้น
- วิเคราะห์หลักสูตร	พ.ค.๖๖	-	เพชรศิริ
- กิจกรรมเขียนแผนการสอน	พ.ค.๖๖-ก.พ.๖๗	๑,๕๐๐	ครูประจำชั้น
- กิจกรรมผลิตสื่อการเรียนการสอน	มิ,ย,๖๖-ก.พ.๖๗	๘,๐๐๐	ครูประจำชั้น
- กิจกรรมเตรียมการแข่งขันทางวิชาการ	มิ.ย.๖๖-ก.พ.๖๗	๖,๖๑๕	คณะครู
-กิจกรรมวัดผลประเมินผล	มิ.ย.๖๖-ก.พ.๖๗	-	ครูประจำชั้น
-กิจกรรมสอบ PRE –ONET , NT	มิ.ย.๖๖-ก.พ.๖๗	๖,๕๐๐	ครูประจำชั้น
-กิจกรรมภาษาไทย – ภาษาอังกฤษวันละคำ	พ.ค. ๖๖ - ก.พ.๖๗	๕๐๐	ณัฐติกรณ์
-กิจกรรมบันทึกการอ่าน	พ.ค. ๖๖ - ก.พ.๖๗	๕๐๐	ครูประจำชั้น
-กิจกรรมพัฒนาการคิดคำนวณและการแก้โจทย์ ปัญหาและการคิดเลขเร็ว	พ.ค. ๖๖ - ก.พ.๖๗	๔,๕๐๐	ครูประจำชั้น
-กิจกรรมปรับปรุงห้องเรียนให้น่าอยู่ที่เอื้อต่อการ เรียนการสอน	พ.ค. ๖๖ - ก.พ.๖๗	๒๖,๗๐๐	ครูประจำชั้น
-กิจกรรมปรับปรุงห้องสมุด	พ.ค. ๖๖ - ก.พ.๖๗	-	ณัฐติกรณ์
-กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ชิ้น	พ.ค. ๖๖ - ก.พ.๖๗	๑,๕๐๐	ครูประจำชั้น
-กิจกรรมเขียนสร้างสรรค์	พ.ค. ๖๖ - ก.พ.๖๗	-	ครูประจำชั้น
๓.ประเมินกิจกรรม/โครงการ	มี.ค.๖๗		คณะครู
๔. สรุป/รายงานผลโครงการ/ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค.๖๗		กมลชนก
		<b>๕๖,๓๑๕</b>	

๓. โครงการ พัฒนาบุคลากร

กิจกรรม	เดือนที่ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค.๖๖	-	คณะครู
2. ดำเนินงานตามแผน	มิ.ย.๖๖	-	คณะครู
- กิจกรรมประชุมครูของศูนย์	ก.ค.๖๖	๓,๐๐๐	เพชรศิริ
- กิจกรรม ลงนามคำรับรองของ ผอ.	ส.ค.. ๖๖	๓,๐๐๐	ผอ.
- กิจกรรมการศึกษาดูงานของครู	ส.ค.๖๖-ก.พ.๖๗	๑๐,๐๐๐	คนางค์
- กิจกรรมจัดส่งคำขอเครื่องราช	ต.ค..๖๖	-	บุญญฤทธิ์
-การอบรมพัฒนาครูทางออนไลน์	มิ.ย. ๖๖-มี.ค.๖๗	-	คณะครู
๓.ประเมินกิจกรรม/โครงการ	มี.ค.๖๗		คนางค์
๔. สรุป/รายงานผลโครงการ/ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค.๖๗		คนางค์
		๑๖,๐๐๐	

๔.โครงการพัฒนาระบบบริหารและสารสนเทศ

กิจกรรม	เดือนที่ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	๑๑ พ.ค. ๖๖	-	คณะครู
๒. ดำเนินงานตามแผน	๑๗ พ.ค..๖๖ – ๓๑ มี.ค.๖๗	-	คณะครู
๓.กิจกรรมวางแผนตั้งงบประมาณ	๑๑ พ.ค. ๖๖	-	คณะครู
๔.กิจกรรมประชุมครู	เดือนละ ๒ ครั้ง	-	คณะครู
๕. กิจกรรมนิเทศภายในเยี่ยมชั้นเรียน	๑ มิ.ย.๖๖-๓๑ มี.ค. ๖๗	-	ผอ.
๖.กิจกรรมปรับปรุงระบบสารสนเทศ(ทำแผ่นป้าย สารสนเทศ)	๑ มิ.ย.๖๖ –๓๐ มี.ค. ๖๗	๕,๐๐๐	บุญญฤทธิ
๗.กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	๕๐๐	ผอ.
๘. กิจกรรมพัฒนางานธุรการอย่างเป็นระบบ	๑ มิ.ย.๖๖-๓๑มี.ค.๖๗	๑๐,๐๐๐	บุญญฤทธิ
๙.กิจกรรมจัดทำข้อมูล OBEC , SMISS	มิ.ย. ๖๖- ๓๐ มี.ค.๖๗	-	บุญญฤทธิ
๑๐.กิจกรรมจัดทำข้อมูลการรับนักเรียนและการย้าย นักเรียน	มิ.ย. ๖๖- ๓๐ มี.ค.๖๗	-	บุญญฤทธิ
๑๑.กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖	พ.ค. ๖๖ – มิ.ย.๖๖	-	พัฒนา
๑๒.กิจกรรมการจัดทำเอกสารทางราชการให้เป็น หมวดหมู่	พ.ค. ๖๖ – มิ.ย.๖๖	-	บุญญฤทธิ
๑๓.กิจกรรมพัฒนาหลักฐานทางพัสดุครุภัณฑ์	๑ มิ.ย.๖๖-๓๑ มี.ค. ๖๗	-	บุญญฤทธิ
๓.ประเมินกิจกรรม/โครงการ	ก.ย. ๖๖,มี.ค. ๖๗	-	คณางค์
๔. สรุป/รายงานผลโครงการ/ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๖๗	-	พัฒนา
<b>รวม</b>		<b>๑๕,๕๐๐</b>	

๕. โครงการความสัมพันธ์กับชุมชน

กิจกรรม	เดือนที่ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	๑๑ พ.ค. ๖๖	-	คณะครู
๒. ดำเนินงานตามแผน	๑๑พ.ค..๖๖ – ๓๑ มี.ค.๖๗	-	คณะครู
๓.กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	๑๕ พ.ค. ๖๖	๒,๐๐๐	คณะครู
๔.กิจกรรมวันสำคัญ	เดือนละ ๑ ครั้ง	๓,๐๐๐	คณะครู
๔.๑ กิจกรรมวันเข้าพรรษา			
๔.๒ กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา			
๔.๓ กิจกรรมบุญมหาชาติ (บุญผะเวศ) ทั้ง ๒ วัด			
๔.๔ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ		๒,๐๐๐	
๓.ประเมินกิจกรรม/โครงการ	ก.ย. ๖๖,มี.ค. ๖๗	-	พิพัฒน์
๔. สรุป/รายงานผลโครงการ/ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๖๗	-	บุญญฤทธิ
<b>รวม</b>		<b>๗,๐๐๐</b>	

๖. โครงการพัฒนาคุณธรรมนักเรียน

กิจกรรม	เดือนที่ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	๑๑ พ.ค. ๖๖	-	คณะครู
๒. ดำเนินงานตามแผน	พ.ค. ๖๖ – มี.ค.๖๗	-	คณะครู
๓.กิจกรรมอบรมคุณธรรม 12 ประการหน้าเสาธง (ซื้อและปรับปรุงเครื่องขยายเสียง)	พ.ค.๖๕ – มี.ค.๖๖	๑๕,๐๐๐ (งบพัฒนาผู้เรียน)	ครูเวรประจำวัน
๔. กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม	ก.ย. ๖๖	๒๐,๐๐๐ (งบพัฒนาผู้เรียน)	เพชรศิริ
๕. กิจกรรมบันทึกความดี	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	-	ครูประจำชั้น
๖. กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี	ธค. .๖๖	๑๐,๐๐๐ (งบพัฒนาผู้เรียน)	พิพัฒน์
๗. กิจกรรมลูกเสือสำรองเดินทางไกล	ธค. .๖๖	๕,๐๐๐ (งบพัฒนาผู้เรียน)	คนางค์
๘. กิจกรรมสวดมนต์ทุกวันศุกร์	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	-	ณัฐติกรณ์
๙. กิจกรรมอนุรักษ์ศิลปะพื้นเมือง	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	๒๐,๐๐๐ (งบพัฒนาผู้เรียน)	คนางค์
๑๐. กิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียน	มิ.ย. ๖๖	-	
๑๑.กิจกรรมส่งเสริมความดี	พ.ค.๖๖-มี.ค.๖๗	งบบริจาค	เพชรศิริ
๓.ประเมินกิจกรรม/โครงการ	ก.ย. ๖๖,มี.ค. ๖๗	-	คณะครู
๔. สรุป/รายงานผลโครงการ/ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๖๗	-	คณะครู
<b>รวม</b>		<b>๗๐,๐๐๐</b> (งบพัฒนาผู้เรียน)	

๗. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่

กิจกรรม	เดือนที่ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	๑๑ พ.ค. ๖๖	-	คณะครู
๒. ดำเนินงานตามแผน	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	-	พิพัฒน์
๓. กิจกรรมซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสถานที่	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	๑๕,๐๐๐	พิพัฒน์
๔. กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	๑๐,๐๐๐	พิพัฒน์
๕. กิจกรรม 5 ส.	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	-	คณะครู
๖. กิจกรรมกำจัดขยะ	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	-	พิมพา
๗. กิจกรรมปรับปรุงโรงอาหาร			เพชรศิริ
๗.๑ ซื่อโต๊ะอาหารกลางวัน	มี.ย. ๒๕๖๖	๑๐,๐๐๐	
๗.๒ เทพื้นโรงอาหาร	ก.ค. ๒๕๖๖	๑๐,๐๐๐	
๓. ประเมินกิจกรรม/โครงการ	ก.ย.๖๖,มี.ค. ๖๗	-	
๔. สรุป/รายงานผลโครงการ/ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๖๗	-	คณะครู
<b>รวม</b>		<b>๔๕,๐๐๐</b>	



๘. โครงการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน

กิจกรรม	เดือนที่ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	๑๑ พ.ค.๖๖	-	คณะครู
๒. ดำเนินงานตามแผน	๑๑ พ.ค.๖๖	-	คณะครู
๓. กำหนดค่าเป้าหมายมาตรฐานสถานศึกษา	๑๑ พ.ค.๖๖	-	คณะครู
๔. ประกาศมาตรฐานและค่าเป้าหมายของสถานศึกษา	๑๑ พ.ค.๖๖	-	คณะครู
๖. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	๕๐๐	ผอ.
๗. จัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา - กำหนดผู้รับผิดชอบระบบประกันคุณภาพภายใน - ปรับปรุงระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน (จัดซื้อแฟ้มใส่เอกสาร)	มิ.ย..๖๖ – มี.ค.๖๗	-  ๗๘๕	บุญญฤทธิ์
๘. ติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา - แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา - ติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗  ก.ย.๖๖, มี.ค.๖๗	-  ๒๐๐	พิพัฒน์
๙. จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน (พิมพ์/จัดทำรูปเล่ม)	พ.ค.๖๖-มี.ค.๖๗	๕๐๐	กมลชนก
๑๐. การควบคุมภายใน	มี.ค.๖๖-พ.ค.๖๗	๒๐๐	กมลชนก
๓. ประเมินกิจกรรม/โครงการ	มี.ค. ๖๖	-	คณะครู
๔. สรุป/รายงานผลโครงการ/ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๖๖	-	คณะครู
<b>รวม</b>		<b>๒,๑๘๕</b>	

๙. โครงการพัฒนาระบบช่วยเหลือนักเรียน

กิจกรรม	เดือนที่ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	-	คณะครู
๒. ดำเนินงานตามแผน	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	-	คณะครู
๓. กิจกรรมการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	มี.ย.๖๖	-	ครูประจำชั้น
๔. กิจกรรมคัดกรองนักเรียน	มี.ย. ๖๖	-	ครูประจำชั้น
๕. กิจกรรมส่งเสริมนักเรียนตามความสามารถ	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	-	ครูประจำชั้น
๖. กิจกรรมให้ทุนการศึกษานักเรียน	ต.ค.๖๖, มี.ค. ๖๗	-	เพชรศิริ
๗. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	มี.ย..๖๖	-	ครูประจำชั้น
๘. กิจกรรมทำสำมะโนนักเรียน	พ.ค. ๖๖, ก.พ.๖๗	-	เพชรศิริ
๙. กิจกรรมช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจนและขาดแคลน	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗		เพชรศิริ/พิมพา
๑๐. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน ป.๖	มี.ค. ๖๗	๔,๐๐๐	พิมพา/,พิพัฒน์
๑๑. กิจกรรมแนะแนว	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗		กมลชนก
๑๒. กิจกรรมทัศนศึกษา	ต.ค. ๖๖	๓๕,๐๐๐ (งบพัฒนาผู้เรียน)	คณางค์
๓.ประเมินกิจกรรม/โครงการ	,มี.ค. ๖๗	-	คณะครู
๔. สรุป/รายงานผลโครงการ/ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๖๗	-	คณะครู
<b>รวม</b>		<b>๓๙,๐๐๐</b>	

๑๐.โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

กิจกรรม	เดือนที่ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	-	ผอ.
๒.ดำเนินงานตามแผน	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	-	คณะครู
๓.วิเคราะห์ผล NT & O-NET ปีการศึกษา 2565 -จัดทำป้ายข้อมูลสารสนเทศ NT และ O-NET	พ.ค..๖๖	-	พิพัฒน์ คนางค์
๔.วิเคราะห์นักเรียนชั้น ป.3, ป.6 เป็นรายบุคคลแยกตาม กลุ่มสาระการเรียนรู้ มาตรฐาน/ตัวชี้วัด และทุกระดับชั้น	พ.ค.๖๖	-	คนางค์ พิพัฒน์
๕.กิจกรรมคิดเลขเร็ว	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	-	พิมพ์พา
6. กิจกรรมเขียนไทย	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	-	คนางค์
๕.กิจกรรมคัดลายมือ	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	-	คนางค์
๖.กิจกรรมวัดผลและประเมินผล	พ.ค.๖๕ – มี.ค.๖๖	-	พิพัฒน์
๗.กิจกรรมคณิตศาสตร์และแก้โจทย์ปัญหา	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	-	พิมพ์พา
๘.กิจกรรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	-	เพชรศิริ
๙.กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีทาง การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	-	พิพัฒน์
๑๐.กิจกรรมเข้าค่ายวิชาการ	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	๕,๒๐๐	พิพัฒน์/กมล ชนก
๑๑.กิจกรรมการเขียนสร้างสรรค์	พ.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗	-	เพชรศิริ
๑๒. ประเมินกิจกรรม /โครงการ - ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่มสรุปผลสอบทุกประเภท	ก.ย ๒๕๖๖, มี.ค. ๒๕๖๗	-	กมลชนก
๑๓. สรุป/รายงาน แผน/โครงการ /ปรับปรุงแก้ไข	มี.ค. ๒๕๖๗	-	กมลชนก
<b>รวม</b>		<b>๕,๒๐๐</b>	

ที่มาของงบประมาณ : คำนวณจากข้อมูลนักเรียน ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

๑	เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว	จำนวนเงิน	
	- ระดับปฐมวัย (๑,๗๐๐ X ๒๑ (จำนวน นร.))	๓๕,๗๐๐	-
	- ระดับประถมศึกษา (๑,๙๐๐ X ๙๒ (จำนวน นร.))	๑๗๔,๘๐๐	-
	(หาก ร.ร.ใด มีนร.ต่ำกว่า ๑๒๐ คน จัดสรรให้เพิ่มอีกหัวละ ๕๐๐ บาท/ปี		-
	ระดับปฐมวัย ๕๐๐X ๒๑	๑๐,๕๐๐	
	ระดับประถมศึกษา ๕๐๐X๙๒	๔๖,๐๐๐	-
๒	เงินโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		
	- ระดับปฐมวัย (๔๓๐ X ๒๑ (จำนวน นร.))	๙,๐๓๐	-
	- ระดับประถมศึกษา (๔๘๐ X ๙๒ (จำนวน นร.))	๔๔,๑๖๐	-
			-
๓	งบอื่น ๆ (ถ้ามีโปรดระบุ) งบเหลือจ่ายจากปีที่แล้ว		
	<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>๓๒๐,๑๙๐</b>	
	<b>การจัดสรรงบประมาณ:</b>		
	๑. จัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายประจำก่อน เช่น ค่าน้ำ/ไฟ/โทรศัพท์	<b>๘๐,๐๐๐</b>	
	๒. ส่วนที่เหลือนำมาใช้จ่ายในโครงการพัฒนาฯ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. /สพป. / สมศ. / ความต้องการของ ร.ร.		
	<b>รวม</b>		-

หมายเหตุ รวมนงบประมาณ

(๑) ปฐมวัย ( ๑.รายหัว = ๔๖,๒๐๐ ), (๒.พัฒนาผู้เรียน = ๙,๐๓๐ )

(๒) ประถม (๑.รายหัว = ๒๒๐,๘๐๐), (๒.พัฒนาผู้เรียน) = ๔๔,๑๖๐ )

หักค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๘๐,๐๐๐

(๑) ปฐมวัย ๔๖,๒๐๐- ๑๐,๐๐๐ = ๓๖,๒๐๐ )

(๒) ประถม ๒๒๐,๘๐๐ - ๗๐,๐๐๐ = ๑๕๐,๘๐๐)

สรุปงบประมาณคงเหลือ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

รายการ			
ระดับชั้น	ค่าวัสดุรายหัว	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รวม
ปฐมวัย	๓๖,๒๐๐	๙,๐๓๐	๔๕,๒๓๐
ประถมศึกษา	๑๕๐,๘๐๐	๔๔,๑๖๐ (รวมเหลือจ่าย ๑๔๒,๖๑๑)	๑๙๔,๙๖๐

หมายเหตุ

(๑) การจัดงบประมาณ ควรจัดร้อยละ ๖๐ ไว้ในโครงการวิชาการและพัฒนาผู้เรียน

งบประมาณ

ร้อยละ ๖๐ เป็นจำนวนเงิน ๙๐,๔๘๐ บาท ( ร้อยละ ๖๐ ของ ๑๕๐,๘๐๐ )

ที่เหลือร้อยละ ๔๐ เป็นจำนวนเงิน ๖๐,๓๒๐ บาท

(๒)งบประมาณพัฒนาผู้เรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ รวมกับงบที่เหลือจ่ายจากปีการศึกษา ๒๕๖๕

รวมเป็นเงิน ๑๔๒,๖๑๑ บาท