



แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านกอก

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 6 เดือน ตุลาคม 65 - มีนาคม 66)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
1	โรงเรียนบ้านกอก	6 ก.ค. 2566	<p>โรงเรียนบ้านกอก ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ โรงเรียนบ้านกอก จึงกำหนดนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ</p>  <p>ประกาศโรงเรียนบ้านกอก เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>โรงเรียนบ้านกอก ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ โรงเรียนบ้านกอก จึงกำหนดนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านกอก ทุกคนไม่รับ ไม่ให้ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าตรงหรือทางอ้อม ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านกอก ทุกคนจะต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน และผลประโยชน์ที่มีข้อขัดแย้ง การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจในโลกต่าง ๆ ตามปกติประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยวาจาและบัตรอวยพร สมุดอวยพร หรือการให้สื่อออนไลน์ แทนการให้สิ่งของเพื่อเป็นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นไปในแนวทาง ประหยัด <p>จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p>  <p>(นางวิภา สิริรัตนกร) ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกอก ราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกอก</p> <p>เผยแพร่ประกาศ (No Gift Policy) ผ่าน website หลักของ โรงเรียนบ้านกอก</p>

2.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ
1	โรงเรียนบ้านกอก	23-24 พ.ค.2566	<p>1. การเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๓ -๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๗๒ ปี ดร.ประกา ภักดีโพธิ์ สพ.ขอนแก่น เขต ๑ โดยมี ผู้อำนวยการโรงเรียน และ ครู เข้าร่วมอบรมดังกล่าว</p> 

2	โรงเรียนบ้านกอก	26 มิ.ย.2566 - 6 ก.ค.2566	<p>2. การจัดประชุมให้ความรู้ และปลูกจิตสำนึก ให้แก่ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านกอก เพื่อสร้างมาตรการและแนวทางภายในองค์กรในการปฏิเสธการรับของขวัญ และนำไปสู่การปฏิบัติร่วมกันในองค์กร</p>  
---	-----------------	------------------------------	--

<p>3</p>	<p>โรงเรียนบ้านกอก</p>	<p>6 ก.ค.2566</p>	<p>3. จัดทำป้ายสโลแกนเรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และทำข่าวประชาสัมพันธ์ เพื่อประกาศเจตนารมณ์</p> <p>เผยแพร่การดำเนินการใน Website หลักของโรงเรียน</p> <p>http://bankok.kkzone๑.go.th/</p>  <p>นางกิระา ศิริรัตน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกอก รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกอก</p> <p>จดหมายข่าว ฉบับที่ 20/2566 6 กรกฎาคม 2566</p> <p>โรงเรียนบ้านกอก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นสรณรงค์ศึกษารักษ์</p> <p>นางกิระา ศิริรัตน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกอก</p> <p>นายประจักษ์ คุ้มชู ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกอก</p> <p>นางอรรษา ศรีสุวรรณ พสน.ปิ่นมณีของขบประชาปารุจ รท.พสน.บ้านกอก</p> <p>นายประจักษ์ คุ้มชู พสน.บ้านกอก</p> <p>นางอรรษา ศรีสุวรรณ พสน.ปิ่นมณีของขบประชาปารุจ รท.พสน.บ้านกอก</p> <p>ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย NO GIFT POLICY</p> <p>งดรับ งดให้ ของขวัญ และของกำนัลในทุกโอกาส</p> <p>โรงเรียนบ้านกอก ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยมและแนวทางการดำเนินงานที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติ เกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่เพื่อป้องกันการกระทำอันผิดต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบรวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงานอันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตามหลักธรรมาภิบาลที่พึงจะขอประกาศว่าโรงเรียนบ้านกอกเป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>NO Gift Policy งดรับ งดให้ของขวัญ</p> <p>งด การให้ ไม่รับ ของขวัญ หรือผลประโยชน์อื่นใด ในช่วงเทศกาล และในทุกโอกาส เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพรขออับนอบน้อมปราถนาดีจากทุกท่าน</p> <p>โรงเรียนบ้านกอก หมู่ 7 อ.บ้านเป็ด อ.เมือง จ.ขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ 40000 ๑๑๑๑ มอ.กิระา ศิริรัตน์ โทร 097 0378973</p>
----------	------------------------	-------------------	---

3.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
1) หน่วยงานภาครัฐ	- ไม่มี -
2) หน่วยงานภาคเอกชน	- ไม่มี -
3) ประชาชน	- ไม่มี -
4) อื่นๆ	- ไม่มี -
รับในนาม	
1) หน่วยงาน	- ไม่มี -
2) รายบุคคล	- ไม่มี -
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	- ไม่มี -
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	- ไม่มี -
3) อื่นๆโปรดระบุ	- ไม่มี -

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

5.ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -

ลงชื่อ.....



(นางกิริษา ศิริรัตนกร)

ผู้รายงาน